

叶县民政局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年，在县委、县政府领导下，县民政局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》，严格按照工作部署和相关要求，同时结合民政工作实际，以提高办事效率和权力运行透明度为抓手，以提高管理服务水平为目标，不断完善公开制度，拓展公开内容，创新公开方式，全面提升政务公开效率和质量，取得了一定成效。现将有关工作总结如下：

（一）主动公开情况。我局的政务公开重点以民生领域与群众切身利益密切相关的事项，充分利用政府网站、微信公众号等媒体，确保让社会和群众及时了解相关情况。我局坚持把养老服务、内务管理等作为公开的重点内容，不定期进行公开。2024 年在政府网站公开养老、社会救助等信息 17 条。

（二）依申请公开情况。我局按照依申请公开要求在政府网发布公开机构、公开电话等信息，并安排专人负责处理、答复依申请公开相关工作。准确把握公开的内容、范围、形式、程序、时限等；实行重大事项决策征询制、执行监督制和结果通报制，推动了政务公开工作制度化、规范化发展。2024 年我局未收到依申请公开信件。

（三）政府信息管理情况。根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，我局立足部门职责，结合落实年度政务公开重点任务、要点，明确政务公开任务目标，健全完善政务公开标准，加强政策解读，明确解读主体、创新解读方式、规范解读程序、拓展解读载体，切实增强政策解读的传播力和影响力。及时回应社会关切。通过政务信箱、举报电话，不断畅通、拓展群众举报渠道。同时明确了网络舆情回应责任主体、回应时限要求，确保在应对突发事件及社会热点事件时不失声、不缺位。

（四）政府信息公开平台建设。我局积极拓展政务公开内容及方式，对于属于主动公开的信息，我局充分利用政府门户网站以及县融媒体中心公众号等及时发布信息、解读政策、回应关切，切实提高政务公开工作向纵深开展。2024 年，在政府网站设置民政栏目公开，及通过叶县融媒平台发布行业政策、救助类信息共 28 条。

（五）监督保障情况。我局高度重视，坚持“分管领导主抓，责任到股室、落实到人头”的工作机制，根据人事变动及时调整完善领导小组，成立了局政务公开领导小组，由局主要领导任组长，局分管领导任副组长，各股室负责人为成员，分工明确，责任落实到岗、工作落实到人，细化工作任务。定期专题研究、专题部署、专题协调政务公开各项工作，确保政务公开制度化、标准化、信息化。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | 总计 | |
|--|----------------------------------|------------------------------------|---------|------|--------|--------|----|----|---|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形) | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| | (三) 不予公开 | 1. 属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 6. 属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 7. 属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 8. 属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1. 本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1. 信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 2. 重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 3. 要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 4. 无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | 5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 3. 其他 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| (七) 总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

主要问题：一是政务公开的途径还需进一步拓展；二是政务公开信息发布在时效性、准确性和规范性上有待提高；三是政务公开信息内容还不够丰富多样。

改进情况：针对 2023 年存在的问题，我们做了如下改进：一是进一步提高认识。深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》工作要求，继续将政务公开作为本局的工作重要内容，认真抓好落实。二是规范政务公开工作。对照本单位各项制度清单，逐一核实各公开内容的时效性，做好公开信息保密审查等工作，对过时的内容进行及时更新。加强业务能力提升，学习先进部门和单位的政务公开做法。三是加强部门信息报送。我局将从信息质量上发力，进行整改提高，注重信息的多样化，继续强化各股室对政务公开工作的重视度，提高我局政务公开质量。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109 号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生政府信息公开处理费。