

叶县工业和信息化局 2024 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2024 年是全面贯彻落实党的二十大精神的关键之年，是“十四五”规划实施承上启下的关键一年。我局在县委、县政府的坚强领导下，认真贯彻落实上级关于政务信息化工作的一系列方针、政策，深入贯彻落实科学发展观，加强领导，明确职责，规范管理，健全制度，积极稳妥推进政务信息化工作，取得了较好的成效。

（一）主动公开情况。我局高度重视政务信息公开，将其纳入年度重点工作。明晰职责分工。成立了以局长为组长，各部门负责人为成员的政务公开工作领导小组，明确各成员职责，构建起主要领导主抓、分管领导细抓、各部门协同推进的良好工作架构。定期举行政务公开工作会议，深入探讨并解决现存问题，精心部署后续工作任务。此外，设立了政务公开工作办公室，配备专职人员负责日常工作，有力保障了政务公开工作的有序开展。

（二）依申请公开情况。今年以来，我们按照“以公开为常态、不公开是例外”的要求，进一步深入实施政府信息公开条例，准确、及时、全面地公开政府信息。坚持合理利用、方便实用的原则建设政务公开专区、政务公开窗口，科学合理配置资源，对政府信息公开各项制度、信息公开指南、信息公开目录、部门信息公开、依申请公开制度等内容在网上进行了全面公开，充分满足人民群众对政府信息查询、信息公开申请、办事服务咨询等需求。

（三）政府信息管理情况。严格落实信息公开审查工作要求，明确信息发布人员，切实加强公开信息的审查，持续做好规范性文件集中公开工作，及时清除废止和失效文件。

（四）政府信息公开平台建设。完善工作机制，规范公开流程。制定一系列规章条例，清晰界定政务公开的范畴、内容、形式、程序及时限要求。遵循“提出、审核、公开、反馈、整改”的流程，规范政务公开操作，确保工作有规可依。构建“三审三校”信息发布审核机制，对于拟公开的政务信息，先由相关部门负责人初审，再由分管领导复审，重要信息则由主要领导终审，全力保障公开信息的精准性、权威性与安全性。今年以来，围绕工信系统重大会议活动、经济运行、项目建设、科技创新、企业服务等内容，充分发挥网络平台灵活便捷的优势，及时将有价值的信息上报县委、县政府两办信息科、宣传部及《政府快报》媒体。今年以来在美篇平台发布本部门工作周报 50 余篇，在政务信息媒体发送工作信息 20 余条。

（五）监督保障情况。进一步修订完善相关制度和规定，明确职责，强化分工，严格落实政务公开审核制度，确保信息公开的标准性、准确性，切实做到决策公开、执行公开、管理公开、效劳公开、结果公开“五公开”。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开 (区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
3. 其他		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题:从总体来看,我局 2024 年政务信息化工作推进得平稳有序,通过政务信息公开,保障了公民的知情权、参与权、表达权、监督权,促进了依法行政,发挥了政务信息的服务作用。但还存在一些不容忽视的问题:一是部分部门和工作人员对政务公开工作的重视程度不够,存在消极应对、敷衍了事的情况,致使公开内容存在不全面、不及时、不准确的问题。二是政务公开队伍建设有待强化,工作人员业务能力和水平有待提升,且缺乏系统、专业的培训和学习。

改进情况:针对 2023 年存在问题,2024 年我们做了如下改进:(一)提升思想认识,压实工作责任。进一步强化政务公开工作的组织领导,增强干部职工对政务公开工作重要性的理解,切实提升做好此项工作的责任感与使命感。加大政务公开工作的考核力度,将其纳入年度绩效考核体系,保证各项工作任务有效落实。(二)加强队伍建设,增强业务能力。加强对政务公开工作人员的培训与学习,定期组织开展业务培训和交流活动,提升工作人员的业务水平。建立健全政务公开工作激励机制,充分激发工作人员的积极性和主动性,为政务公开工作提供坚实的人才支撑。

六、其他需要报告的事项

六、按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开处理费管理办法>的通知》(国办函【2020】109 号)规定的按件、按量收费标准,本年度没有产生政府信息公开处理费。