

# 叶县龚店镇人民政府 2025 年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

（一）主动公开方面。2025 年，我镇将政务公开置于重要位置，持续加强信息发布工作。指定专人统筹协调，清晰界定公开范围与形式，依托“云上叶县”平台、政务新媒体、实体公开栏及村级公告点等多种渠道，累计公开发布信息逾 840 条。根据上级工作安排，结合职能调整实际，及时完善信息公开相关机制，确保发布内容准确、更新及时。

（二）依申请公开方面。我镇严格按照政府信息公开条例及相关规范，不断优化依申请公开受理与办理流程，保障公民、法人和其他组织依法获取政府信息。2025 年度，未收到相关政府信息公开申请。

（三）政府信息管理方面。依据文件管理工作要求，结合各业务口线实际，由镇办公室牵头，对文件进行分类归档与管理。执行从收文登记、分管领导批办、相关负责同志承办到结果反馈的闭环工作机制，确保信息有序流转、落实到位。

（四）平台建设方面。我镇着力优化信息公开载体与内容建设，通过“云上叶县”及微信视频号公众号等线上平台发布信息 320 余条；同步在镇机关院内醒目位置设立实体政务公开栏，更新发布各类信息 260 余条，及时公示政府工作动态，自觉接受社会监督。

（五）监督保障方面。一是强化组织领导。政务公开工作由主要领导统筹，分管办公室领导具体负责，通过班子会、干部会等多次强调其重要性，并安排专人落实。二是开展常态督查。镇领导班子定期检查公开工作进展，并积极配合上级部门开展专项督导。三是严格内容审核。对拟公开信息实行责任把关，确保内容合法合规，同时注重保护个人隐私等敏感信息。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

（一）存在问题：当前公开信息在覆盖面上仍可进一步拓展，部分信息内容的深度和实用性有待增强。同时，政务公开相关工作机制的系统性与规范性也需持续完善。

（二）改进措施：围绕 2024 年工作中存在的薄弱环节，2025 年我们重点推进了以下几方面工作：

一是拓展公开渠道与形式。积极利用县级融媒体平台、政务云端及新媒体矩阵等多类载体，增强信息发布的及时性与覆盖广度。

二是组织开展业务培训。面向负责政务公开的工作人员开展专项学习，提升其对信息公开法规、流程及要求的理解与执行能力。

三是健全日常监督机制。定期对各业务部门及行政村的信息公开落实情况进行督促指导，推动公开工作规范开展。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发政府信息公开信息处理管理暂行办法的通知》（国办函【2020】109 号）规定，我单位 2025 年未收取信息费。