

叶县自然资源局 2025 年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

一、总体情况

(一) 主动公开成效：2025年，叶县自然资源局通过叶县政府门户网站与“叶县国土”微信公众号累计公开信息400余条，其中120余条被省级及以上主流媒体采用，涵盖人民号、河南日报客户端、学习强国、“河南自然资源党建”、“河南土地”和“资源导刊”等新媒体平台，以及《资源导刊》《河南土地》等专业期刊，实现政务信息多渠道、广覆盖传播。

(二) 依申请公开响应：全年共受理信息公开申请10件，来源包括上级转办、个人申请及律师委托（含律师申请2件）。具体结果为：

- (1) 全部公开：1件（无律师申请）
- (2) 部分公开：4件（含律师申请2件）
- (3) 无法公开：5件（因单位不掌握相关数据，无律师申请）

所有依申请公开全部依法依规答复，程序规范、依据清晰。

(三) 信息管理机制：实行“三审”制度——由信息员初审、办公室主任复审、局领导终审，全流程闭环管理；明确保密审查、信息送交与统计报送标准，确保公开内容合法合规、安全可控。

(四) 平台与渠道建设：

- (1) 持续优化“叶县国土”微信公众号栏目结构，不断提升信息覆盖面、提升信息可及性；
- (2) 常态化运用机关LED大屏、宣传栏等发布政务信息；
- (3) 在各类主题宣传日发放宣传资料1.2万余份，设立法律咨询台，现场解答群众疑问，增强政策解读亲和力与实效性。

(五) 监督保障体系：

- (1) 成立由“一把手”任组长、分管领导任副组长、各股室负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，办公室统筹日常运维，层层压实责任，抓好工作落实；
- (2) 各股室（单位）指定专人负责信息收集与整理，形成“职责分明、分工合理、齐抓共管”的工作格局；
- (3) 将信息公开纳入年度责任目标考核，严格奖惩兑现；
- (4) 制定并实施《政务信息公开指南》《政府信息公开责任追究制度》《保密审查制度》等十余项制度，明确公开时限、审查程序与责任边界，严守“上网信息不涉密，涉密信息不上网”底线；
- (5) 聘请专业律师为法律顾问，做好政策把关工作。

二、主动公开政府信息情况

| 第二十条第（一）项 | | | |
|-----------|---------------|--------|--------|
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 30 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 5 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 1235.8989 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

| (本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和) | | 申请人情况 | | | | | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|---------|------|--------|--------|----|----|
| | | 自然人 | 法人或其他组织 | | | | 总计 | |
| | | | 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | | |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | 8 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 10 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | (一) 予以公开 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| | (二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 4 |
| | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.其他法律法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (三) 不予公开 | 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (四) 无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| | 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (五) 不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | (六) 其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| (七) 总计 | | 8 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 10 |
| 四、结转下年度继续办理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|----------|----------|----------|----------|----|
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| | | | | | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2 | 1 | 0 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 2025年政务公开工作中存在的主要问题。一是政策解读形式单一。仍依赖文字性解读，缺乏图解、动画、短视频等可视化表达方式，影响政策落地实效。尤其是自然资源管理工作涉及影响面广，公开内容有待进一步深化，部分信息更新还不够及时。二是平台建设与运维能力不足，信息孤岛未破。尽管政府网站与政务新媒体平台数量增长、信息公开及发布数量增多，但系统整合度低、更新不同步等问题普遍。同时，对微信公众号等平台更新频率依赖人工巡查，缺乏自动化监测工具，错链、死链、不规范引用等问题未能及时发现，影响公信力。三是专业队伍匮乏，业务能力与责任机制缺位。政务公开工作多由兼职人员承担，缺乏系统培训与职业发展路径，缺乏内生动力。

(二) 对2024年存在问题的改进措施。针对2024年存在的问题，2025年我们做了如下改进：一是信息分类优化。全面梳理涉及群众切身利益的信息，严格划分为主动公开、依申请公开和不予公开三类，实现“应公开尽公开”，确保透明度与合规性并重。二是内容维度拓展。聚焦社会关切的重点、热点与难点问题，依据部门职能调整，主动公开政策法规、土地出让信息、工作动态，并动态更新“三重一大”事项，提升公众知情权与参与感。三是制度机制强化。深入学习《中华人民共和国政府信息公开条例》，明确公开范围、内容、形式与制度规范；全面推行“三同步”机制——政策性文件与解读方案、解读材料同步起草、同步审批、同步发布，增强政策传导效能。四是物理渠道升级。在机关大门东侧设立信息公开栏，作为线下信息触点，便于公众现场查阅与监督，构建“看得见”的公开体系。五是数字服务赋能。围绕“互联网+政务服务”，组织专项培训，健全网络舆情收集—研判—处置—回应闭环机制，倒逼信息公开质量提升。六是便民设施落地。在不动产登记中心部署24小时自助查询机与打证机，实现非工作时间服务全覆盖；将全部登记流程以图文指引形式公开，配套推行一站式服务与首问负责制，达成“信息多跑路、群众少跑腿、一次办妥、一次办结”的服务目标。

六、其他需要报告的事项

按照《国务院办公厅关于印发〈政府信息公开信息处理费管理办法〉的通知》（国办函〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生政府信息公开处理费。