

2023年
叶县人民政府机关事务管理服务中心
2023年预算公开

目 录

第一部分 叶县人民政府机关事务管理服务中心概况

- 一、主要职责
- 二、预算单位构成情况

第二部分 叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年预算情况说明

第三部分 名词解释

附件： 叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年单位预算表

- 一、单位收支总体情况表
- 二、单位收入总体情况表
- 三、单位支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、支出经济分类汇总表
- 八、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、项目支出预算表
- 十二、单位预算项目绩效目标表
- 十三、政府采购汇总表

第一部分

叶县人民政府机关事务管理服务中心单位概况

一、叶县人民政府机关事务管理服务中心主要职责

- （一）承担县政府机关事务管理和后勤服务保障任务；
- （二）负责县政府机关车辆管理、固定资产管理、环境卫生、公文印刷、后勤服务等工作。

二、叶县人民政府机关事务管理服务中心预算单位构成情况

叶县人民政府机关事务管理服务中心预算包括单位本级预算。

叶县人民政府机关事务管理服务中心本级预算包括：办公室等股室的预算。

第二部分

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年 单位预算情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年收入总计138.0万元，支出总计138.0万元，与2022年预算相比，收入减少50.0万元，下降26.6%。主要原因：项目减少，收入减少；支出减少50.0万元，下降26.6%。主要原因：项目减少，支出减少。

二、收入预算总体情况说明

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年收入合计138.0万元，其中：一般公共预算138.0万元，政府性基金收入0万元；国有资本经营收入0万元；财政专户管理资金收入0万元；事业收入0万元；事业单位经营收入0万元；上级补助收入0万元；附属单位上缴收入0万元；其他收入0万元；上年结转结余0万元。

三、支出预算总体情况说明

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年支出合计138.0万元，其中：基本支出0万元，占0%；项目支出138.0万元，占100.0%。

四、财政拨款收入支出总体情况说明

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年一般公共预算收支预算138.0万元，政府性基金收支预算0万元，国有资本经营收

支预算0万元。与2022年相比，一般公共预算收支预算减少50.0万元，下降26.6%。主要原因：项目减少，收支减少；政府性基金收支预算增加0万元，与2022年持平，主要原因：我单位无政府性基金收入支出；国有资本经营收支预算增加0万元，与2022年持平，主要原因：我单位无政国有资本经营收入支出。

五、一般公共预算支出情况说明

（一）一般公共预算当年预算规模变化情况

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年一般公共预算支出年初预算为138.0万元。与2022年预算相比，减少50.0万元，下降26.6%，主要是项目减少，开支减少。其中：基本支出0万元，占0%；项目支出138.0万元，占100.0%。

（二）结构情况

2023年一般公共预算支出年初预算为138.0万元。主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出138.0万元，占100.0%。

（三）一般公共预算支出具体使用情况

1. 一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。2023年预算数为138.0万元，与2022年预算相比，减少49.4万元，下降26.4%，主要是项目减少，开支减少。

六、一般公共预算基本支出情况说明

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年一般公共预算基本支出年初预算为0万元。其中：

人员经费0万元，占0%；

公用经费0万元，占0%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年“三公”经费支出预算为0万元。2023年“三公”经费支出预算数与2022年持平。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费0万元，主要用于单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费等。预算数与2022年持平。主要原因：2023年度无此项开支。

（二）公务接待费0万元，主要用于单位按规定开支的各类公务接待费用。预算数与2022年持平。主要原因：认真贯彻执行《党政机关国内公务接待管理规定》等办法，坚持厉行勤俭节约，不断压缩公务接待费支出等。

（三）公务用车购置及运行费0万元。其中，公务用车购置费0万元；公务用车运行维护费0万元，主要用于单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、保险费。公务用车购置费预算数与2022年持平。主要原因：落实公车改革政策、加强公务用车管理，严控公务用车支出。公务用车运行维护费预算数与2022年持平。主要原因：继续贯彻落实中央八项规定精神，坚持厉行节俭，严格控制公务用车范围。

八、政府性基金预算支出情况说明

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费支出预算情况

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年机构运转经费支出预算0万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要，与2022年持平，主要原因：2023年度无此项开支。

（二）政府采购支出预算情况

2023年政府采购预算安排0万元，其中：政府采购货物预算0万元、政府采购工程预算0万元、政府采购服务预算0万元。

（三）绩效目标设置情况

叶县人民政府机关事务管理服务中心2023年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。2023年，我单位纳入预算绩效管理的支出总额为138.0万元。其中：人员经费支出0万元，公用经费支出0万元；项目支出138.0万元，涉及项目6个。

（四）重点项目预算的绩效目标等情况说明

我单位2023年未开展重点项目预算的绩效目标。

（五）国有资产占用情况

2022年期末，叶县人民政府机关事务管理服务中心共有车辆0辆，其中：一般公务用车0辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是：我单位无车辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

（六）专项转移支付项目情况

叶县人民政府机关事务管理服务中心无专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指财政当年拨付的资金；包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：

叶县人民政府机关事务管理服务中心 2023年单位预算表

单位收支总体情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	138.0	一、一般公共服务	138.0
其中：财政拨款	138.0	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本 年 收 入 合 计	138.0	本 年 支 出 合 计	138.0
上年结转结余		年终结转结余	
收 入 总 计	138.0	支 出 总 计	138.0

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位收入总体情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心 单位：万元

单位代码	单位名称	总计	本年收入											上年结转结余					
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专户 管理资金 收入	事业 收入	事业单 位经营 收入	上级 补助 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入	合计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有资 本经营 预算	财政专 户管理 资金	单 位 资 金
				小计	其中： 财政拨 款														
	合计	138.0	138.0	138.0	138.0														
104	河南省平顶山市叶县人民政府办公室	138.0	138.0	138.0	138.0														
104003	叶县人民政府机关事务管理服务中心	138.0	138.0	138.0	138.0														

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

单位支出总体情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	138.0					138.0	138.0		
			104	河南省平顶山市叶县人民政府办公室	138.0					138.0	138.0		
201	03	01		行政运行	138.0					138.0	138.0		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

财政拨款收支总体情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
一、本年收入	138.0	一、本年支出	138.0	138.0	138.0		
（一）一般公共预算拨款	138.0	（一）一般公共服务支出	138.0	138.0	138.0		
其中：财政拨款	138.0	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出（					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出					
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					
		（十七）金融支出					
		（十九）援助其他地区支出					
		（二十）自然资源海洋气象等支出					
		（二十一）住房保障支出					
		（二十二）粮油物资储备支出					
		（二十三）国有资本经营预算					
		（二十四）灾害防治及应急管理					

收入		支出					
项目	金额	项目	合计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算
				小计	其中：财政拨款		
		（二十七）预备费					
		（二十九）其他支出					
		（三十）转移性支出					
		（三十一）债务还本支出					
		（三十二）债务付息支出					
		（三十三）债务发行费用支出					
		（三十四）抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	138.0	支出合计	138.0	138.0	138.0		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算支出情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计	138.0					138.0	138.0		
			104	河南省平顶山市叶县人民政府办公室	138.0					138.0	138.0		
201	03	01		行政运行	138.0					138.0	138.0		

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本表仅含当年财政拨款安排的支出。

一般公共预算基本支出表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

单位预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目编码		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
			合计			

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本单位2023年度没有一般公共预算基本支出，故本表无数据。

支出经济分类汇总表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性 基金	国有资本经 营预算	上年结 转结余	财政专户管理 资金收入	事业 收入	上级补 助收入	附属单位上 缴收入	事业单位经 营收入	其他 收入
科目编码		科目名称	科目编码		科目名称		小计	其中：财 政拨款									
类	款		类	款													
					合计	138.0	138.0	138.0									
104		河南省平顶山市叶县人民政府办公室				138.0	138.0	138.0									
302	01	办公费	502	01	办公经费	138.0	138.0	138.0									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

一般公共预算“三公”经费支出情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本单位2023年度没有一般公共预算“三公”经费支出，故本表无数据。

政府性基金预算支出情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。
本单位2023年度没有政府性基金预算支出，故本表无数据。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出			
类	款	项				小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类	特定目标类
							工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出	资本性支出			
				合计									

注：若合计数与分项数不一致是因四舍五入的原因引起的。
本单位2023年度没有国有资本经营预算支出，故本表无数据。

项目支出预算表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理 资金	单位资 金
				一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算	一般公共 预算	政府性基金 预算	国有资本经营 预算		
		合计	138.0	138.0							
	104	河南省平顶山市叶县人民政府办公室	138.0	138.0							
其他运转类	2022年结转-办公家具购置	叶县人民政府机关事务管理服务中心	0.1	0.1							
其他运转类	中心绿化及保洁养护	叶县人民政府机关事务管理服务中心	30.0	30.0							
其他运转类	2022年结转-绿化及保洁养护	叶县人民政府机关事务管理服务中心	9.0	9.0							
其他运转类	机关食堂及宿舍楼维修维护	叶县人民政府机关事务管理服务中心	55.0	55.0							
其他运转类	2022年结转-2022年工作经费	叶县人民政府机关事务管理服务中心	9.0	9.0							
其他运转类	办公家俱购置	叶县人民政府机关事务管理服务中心	35.0	35.0							

注：报表金额单位转换时可能存在四舍五入尾数误差。

2023年度部门预算项目绩效目标表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位编码（项目编码）	项目单位（项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
104		138.03	138.03										
104003	叶县人民政府机关事务管理	138.03	138.03										
41042223000000002894	办公家具购置	35.00	35.00			办公家具购置成本	≤35万元	购置数量	≤5次/年	保障工作正常运转	有效保障	职工满意度	≤95%
								办公家具合格率	100%				
								购置完成时间	2023年12月				
410422230000000002895	机关食堂及宿舍楼维修维护	55.00	55.00			维修维护成本	≤55万元	维修维护次数	≤12次/年	保障工作正常运转	有效保障	职工满意度	≥95%
								维护及时率	≥99%				
								维护维护完成时间	2023年12月底				
410422230000000002896	中心绿化及保洁养护	30.00	30.00			绿化保洁成本	≤60万元	绿环保洁次数	365天	保障工作正常运转	有效保障	职工满意度	≥98%
								绿化保洁及时率	≥99%				
								绿化保洁完成时间	2023年12月底				
4104222300000000026623	2022年结转-办公家具购置	0.05	0.05			办公家具购置成本	≤500元	购置数量	1次	保障工作正常运转	有效保障	职工满意度	≥95%
								办公家具合格率	100%				
								购置完成时间	2023年12月				
4104222300000000026630	2022年结转-绿化及保洁养护	8.95	8.95			保洁绿化成本	≤89500元	保洁绿化次数	每天	保障工作运转	明显	群众满意度	≥95%
								保洁绿化合格率	100%				
								工作及时性	明显				
4104222300000000026637	2022年结转-2022年工作经费	9.03	9.03			工作经费成本	≤90260.23	维修改造设备次数	≤4月/次	工作效率提升情况	良好	职工满意度	≥98%
								办公用品采购次数	≤4月/次	对单位履职、促进事业发展的持续性	良好		
								办公用品利用率	≥99%				
								维修改造利用率	≥98%				
								工作正常运转及时率	≥95%				
								采购完成时间	2023年12月底				

政府采购汇总表

单位名称：叶县人民政府机关事务管理服务中心

单位：万元

科目编码			单位名称	采购项目	采购目录	规格	计量单位	采购数量	金额
类	款	项							
			叶县人民政府机关事务管理服务中心						

本单位无政府采购预算，故此表无数据。