

# 盐都街道办事处2021年政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

按照县委、县政府关于政务公开和政府信息公开的要求，为做好信息公开工作，广泛接受社会和人民群众的监督，促进我街道各项工作的有序开展，我街道在认真贯彻落实《中华人民共和国信息公开条例》，结合我街道信息公开工作有关统计数据，积极稳步地开展政府信息公开工作，主要表现在以下几个方面：

一、加强组织领导，完善工作机构。为提升信息公开工作水平，街道党工委、办事处高度重视，成立了由办事处主任为组长，党工委副书记为副组长的政府信息公开领导小组，领导小组下设办公室，办公室设在党政办，落实专人统筹协调政府信息公开内容。

二、拓展公开渠道和公开方式。在县政府门户网站公开的同时，通过公示栏公开街道信息动态，以更加契合群众的渠道、形式，及时、全面公开政府信息，更好的服务群众。

三、深化公开内容。按照县委、县政府的要求，结合我街道实际工作情况，重点公开以下几个方面内容：一是街道党政领导班子成员的主要工作职责、各站所办事程序等情况；二是信访值班编排情况等；三是低保、残疾人补贴办理等民政工作信息；四是群众关心的其他重要事务的活动情况等。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元，保留4位小数）		
行政事业性收费	0		

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况								
	自然人	法人或其他组织					总计		
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他			
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0		
三、本年度办理结果	(一) 予以公开							0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）							0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密							0
		2.其他法律行政法规禁止公开							0
		3.危及“三安全一稳定”							0
		4.保护第三方合法权益							0
5.属于三类内部事务信息							0		

		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政法卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供		1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

2021年，盐都街道政务信息公开工作虽然取得了一定的成效，但还存在一些不足。接下来，重点做好以下工作：

一是加强队伍建设。加强政务服务队伍建设，切实提高人员队伍的信息公开意识和服务群众的能力，严格督促业务人员严格遵守依申请公开、保密审查等工作制度。

二是加强政策解读工作。建立健全政策解读机制，按照“谁发布、谁解读”的原则，做好政策解读工作，提高政策知晓率，促进政府各项政策的执行和落实、增强社会公众对政策的理解。

三是加强考核监督。建立健全政府信息公开工作目标考核管理制度，结合依法行政考评工作，进一步加强对政府信息公开工作的监督检查，确保政府信息公开工作制度化、规范化。

#### 六、其他需要报告的事项

无